



Mal for oppstart av skøyteskole og rekruttering til og i klubben

**Utarbeidet av
Norges Skøyteforbund, breddeutvalget**

Mars 2008

Innholdsfortegnelse

INNHALDSFORTEGNELSE	2
REKRUTTERING TIL SKØYTESKOLEN.....	3
TILTAK	3
ANSVAR	3
BUDSJETT	3
KRITISKE SUKSESSFÅKTORER	3
REKRUTTERING VIDERE (SKØYTESKOLEN TRINN 3).....	4
TILTAK	4
ANSVAR	4
BUDSJETT	4
KRITISKE SUKSESSFÅKTORER	4
REKRUTTERING AV ØVRIGE (MOSJON)	4
TILTAK	4
ANSVARLIG	4
BUDSJETT	4
KRITISKE SUKSESSFÅKTORER	5
REKRUTTERING AV ØVRIGE MEDLEMMER	5
TILTAK	5
ANSVARLIG	5
BUDSJETT	5
KRITISKE SUKSESSFÅKTORER	5
REKRUTTERING VIA SKOLER.....	5
TILTAK	5
ANSVARLIG	5
BUDSJETT	5
KRITISKE SUKSESSFÅKTORER	5
LISENS OG FORSIKRING	6
HVEM MÅ HA LISENS?.....	6
HVA FÅR MAN IGJEN FOR LISENSEN?	6
MELDING OM SKADE	6
KONTROLL	6

Rekruttering til skøyteskolen

Skøyteskolen skal spille en sentral rolle i rekruttering av nye løpere. For at den skal fylle denne funksjonen må man ha en klart definert utviklingsstige. *Skøyteskolen er helårlig!*

- Trinn 1** Nybegynnere uten skøyteerfaring hvor lek og det å lære seg å beherske skøyter/inline skal være hovedfokus.
- Trinn 2** For de som behersker å ha skøyter på bena og hvor skøyteknikk og mestring av skøyter/inline skal ha hovedfokus
- Trinn 3** For de som har et grunnleggende mestringsnivå på skøyter/inline og som ønsker å starte med konkurranser.

Tiltak

For å gjøre skøyteskolen kjent bør følgende tiltak iverksettes:

- 1) Informasjonsskriv og sendes ut til barneskoler (trinn 1-4).
- 2) Tidligere elever ved Skøyteskolen og deltagere på Skøytesportens dag kan tilskrives .
- 3) Informasjonsplakat henges opp på arena samt andre sentrale steder.
- 4) Informasjonsfolder om Skøyteskolen og aktivitetene klubben gjennomfører skal utvikles.
- 5) Det bør lages et tilbud til et utvalg av barneskoler om en skøytedag med bidrag og opplegg fra skøyteklubben(e).
- 6) Engasjere klubbens medlemmer i aktivt å drive medlemsverving på lokale arenaer og oppmuntre disse til å bli med på skøyteskolen/rekruttlag.
- 7) Etablere et fora hvor foreldre kan møte klubben på en positiv måte når barna er aktivisert på isen.
- 8) Sørge for at skøyteskolen har skøyter til utlån.
- 9) Prøve for ferdighetsmerke (gull-sølv og bronse) skal avholdes i løpet av november måned.
- 10) Etablere skøyteskolemiljøer utenfor den arenaen klubben driver i dag.
- 11) Annonser i lokalaviser / pressedekning.

Ansvar

Hovedansvarlig for disse aktivitetene er ledelsen av Skøyteskolen.

Budsjett

- 1) Deltakeravgift skøyteskole
- 2) Søke offentlige prosjektmidler (KKD)
- 3)

Kritiske suksessfaktorer

- 1) At informasjonsmateriellet blir laget og klar til distribusjon to uker før kursstart.
- 2) At man har is / inline områder tilgjengelig
- 3) At man har tilstrekkelig menneskelige ressurser til å kunne gjennomføre skøyteskole og merkeprøver.
- 4) At man opprettholder en stab av trenere knyttet til skøyteskolen.
- 5) At skolene tar på seg å dele ut informasjon som ranselspost til barna.
- 6) At alle tidligere adresser til deltagere på Skøyteskolen og Skøytesportens dag blir samlet og er elektronisk tilgjengelig
- 7) Tilgang til ledere som kan avsette tid for å gjennomføre en skøytedag for barneskoler på vanlige ukedager

Rekruttering videre (Skøyteskolen trinn 3)

Klubben har en utfordring i å løfte løpere fra Skøyteskolen og oppover i klassene. Spesielt bør det satses på å bygge opp jentegrupper i hurtigløp og guttegrupper i kunsthopp.

Tiltak

- 1) Ansette trener.
- 2) Etablere en lagledelse.
- 3) Holde informasjonsmøte med foreldre.
- 4) Etablere trenings- og konkurranseprogram på alle nivåer.
- 5) Gjennomføre klubblop og andre arrangementer i løpet av sesongen
- 6) Gjennomføre Skøytesportens dag.
- 7) Arrangere sosiale arrangementer (juleavslutning, sesongavslutning, etc.)

Ansvar

Trenere i samarbeid med ansvarlige i styret.

Budsjett

- 1) Medlemsavgift klubb
- 2) Søke offentlige prosjektmidler
- 3) Skaffe lokale sponsorer

Kritiske suksessfaktorer

- 1) At man får ansatt en fast trener for grupperingen
- 2) At man raskt får etablert treningsgrupper.
- 3) At man får nødvendig engasjement fra foreldre
- 4) At man får avsatt tid til gjennomføring av klubblop (istid og funksjonærer) og arrangementer.

Rekruttering av øvrige (mosjon)

Mosjon og veteranløpere er viktig for klubben og bidrar sterkt til det "faglige" miljøet. Det er viktig å vedlikeholde det nivået man har i dag og gjerne i den grad det er mulig øke antallet. I tillegg bør det fokuseres på å gi skøyteundervisning til voksne som ønsker å bruke skøyter som mosjon.

Det er viktig å ha et aktivitetstilbud til de som ønsker å drive idretten på et mosjonsplan. Denne gruppen er et viktig rekrutteringsgrunnlag for trener, dommer og tillitsoppgaver.

Tiltak

- 1) Søke å opprette en skøyteskole for voksne.
- 2) Ta kontakt med tidligere løpere og motivere disse til å ta opp igjen sporten på mosjonsplan.
- 3) Opprette treningstilbud for mosjonsløpere (ordinær treningstid, showgrupper, formasjonsdans)
- 4) Jobbe for at mosjonsløpere også deltar løp, 16 pluss konkurranser og andre sosiale aktiviteter.
- 5) Lage en brosjyre om hva veteran og mosjonsaktivitetene omfatter.
- 6) Etablere skøyteskole for foreldre, slik får foreldre innsikt og forståelse for hva som kreves av barna.

Ansvarlig

Styret

Budsjett

Aktiviteten skal være selvfinansierende

Kritiske suksessfaktorer

- 1) Skaffe instruktør til skøyteskole for voksne og organisere et kurs.
- 2) Skaffe tilstrekkelig istid.
- 3) Lage aktiviteter som engasjerer løpere som ikke ønsker å satse.

Rekruttering av øvrige medlemmer

Medlemsmasse er et viktig element for å skaffe klubben nødvendig økonomisk handlefrihet. For det første direkte gjennom medlemskontingenter, men ikke minst gjennom den hjelpen man vil kunne få i forbindelse med gjennomføringen av ulike inntektsbringende tiltak. Også for driften av klubben er det viktig at man har en bred medlemsmasse å rekruttere fra.

Tiltak

- 1) Drive aktiv medlemsverving blant foreldre med barn på skøyteskolen.
- 2) Sørge for at informasjon om klubben er satt opp på oppslagstavler på arenaen.
- 3) Drive aktiv medlemsverving 2-3 weekender i løpet av sesongen ved kjøpesentre eller andre aktuelle steder i distriktet.
- 4) Arrangere aktivitetsdager/løp for ”publikum” for å vise frem skøytesporten.

Ansvarlig

Styret

Budsjett

- 1) Selvfinansierende

Kritiske suksessfaktorer

- 1) Skaffe nok engasjement og frivillige til å drive medlemsverving

Rekruttering via skoler

Skolen er et utmerket sted å markedsføre idretten vår. Her treffer vi barn og unge på ett sted og det kan være her mange får sin første skøyteopplevelse.

Tiltak

- 1) Informasjonsskriv skal lages og sendes ut til barneskoler ved oppstart av skøyteskole.
- 2) Ta kontakt med barne- og ungdomskoler i nærmiljøet og tilby tjenester til skøytedager, skolemesterskap, skøyteaktivitet i gymtimer, etc.
- 3) Sørge for å verve skøyteglade elever og registrere disse i aktivitetstallene.

Ansvarlig

Styret

Budsjett

- 1) Selvfinansierende

Kritiske suksessfaktorer

- 1) Skolene nekter å dele ut informasjon til elevene.
- 2) Lite menneskelige ressurser i klubbene til å bidra på skøyteaktiviteter i skoletiden.

Lisens og forsikring

Hvem må ha lisens?

Alle skøyteløpere over 10 år som skal starte i kretsstevner, nasjonale eller internasjonale stevner, må løse lisens.

Skjema for innrapportering av lisenser finner du her (for utfylling i Excel og innsending av fil):

<http://www.n-s-f.no/filarkiv/skjemaer/lisensskjema.xls>

For skøyteskoler er lisensen gratis. Det benyttes et eget skjema som kan lastes ned her (Word):

http://www.n-s-f.no/filarkiv/skjemaer/skoyteskole_2007-2008.doc

Hva får man igjen for lisensen?

Alle som løser lisens og er registrert i NSF er forsikret gjennom NSFs forsikringsavtale med If... Lisensforsikringen gjelder både idrettsskade og ulykkesskade. De fullstendige lisensvilkårene finnes i egen brosjyre som er sendt klubbene. Du kan også laste ned vilkårene som Word-dokument:

<http://www.n-s-f.no/filarkiv/skjemaer/forsikring2002.doc>

NIFs Barneidrettsforsikring omfatter alle løpere frem til de fyller 13 år og forsikringen gjelder både idrettsskade og ulykkesskade. Lisensen for 2008/2009 gjelder fra 1. oktober 2008 til 30. september 2009.

Melding om skade

Hvis en løper med gyldig lisens blir skadet, skal skaden meldes på eget skjema; Skademelding - idrett, og sendes If med kopi til forbundskontoret. Vi vil sjekke at lisensen er registrert/betalt. Skademelding finner du her:

<http://www.if.no/web/no/private.nsf/noframes/2B0B9AF4B71D9DE3C1256F9E0044806A?OpenDocument&Highlight=idrett>

Kontroll

Det er klubbens ansvar å påse at klubbens aktive utøvere har løst lisens før de starter i løp. NSF vil foreta jevnlig stikkprøver ved å gjennomgå innsendte resultatlister mot lisensregisteret. Ved manglende lisens informeres angjeldende klubb og krets umiddelbart. Angjeldende løper får ikke starte i nytt stevne før lisens er betalt.

Lykke til i rekrutteringsarbeidet!